REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Międzynarodowe mobilności ze Szkoły Podstawowej w Moniatyczach”

Nr projektu: 2025-1-PL01-KA122-SCH-000322142

Okres realizacji projektu: 01.11.2025r. – 01.11.2026 r.

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie **„Międzynarodowe mobilności ze Szkoły Podstawowej w Moniatyczach ”** (nr projektu: 2025-1-PL01-KA122-SCH-000322142) realizowanego w ramach projektu Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ , zwanym dalej „Projektem”, realizowanym przez Szkołę Podstawową im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach zwaną „Realizatorem”

§ 2
Informacje o projekcie

1. Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską. Całkowita wartość projektu wynosi 271 269,97 PLN
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie: Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach, Moniatycze 148, 22-500 Hrubieszów
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze oraz w sekretariacie Szkoły.
4. Grupę docelową stanowi 27 osób – uczniowie i nauczyciele, którzy spełniają następujące warunki:
   a) są uczniami Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach
   b) są nauczycielami, członkami kadry kierowniczej, innymi uprawnionymi pracownikami sektora edukacji szkolnej w Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach.
   c) pracują w placówce lub regularnie współpracują z placówką, aby pomóc w prowadzeniu jej głównej działalności;
   d) są zatrudnione w Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach na podstawie umowy o pracę lub współpracują na podstawie innego rodzaju umowy;
   e) przekażą uczniom lub współpracownikom placówki wiedzę zdobytą podczas pobytu za granicą w celu jej szerszego zastosowania w pracy.
5. Głównym działaniem w projekcie jest zagraniczna mobilność 18 uczniów do Hiszpanii i 9 nauczycieli do Włoszech.
6. Realizacja Projektu będzie przebiegała z poszanowaniem zasady niedyskryminacji i zasad równościowych.
7. Działania projektowe nakierowane będą na indywidualizację wsparcia uwzględniającą różnice płci i niepełnosprawność.

§ 3
Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa we wszystkich etapach Projektu i następujących formach wsparcia:

Etap I: Wsparcie Przygotowawcze

Przygotowanie do wyjazdu obejmować będzie następujące aspekty:

a) Przygotowanie językowe -30 h (20 h uczniowie, 10 h nauczyciele);
b) Przygotowanie kulturowe - krótki kurs dotyczący historii, kultury, sztuki i obyczajów – 6 h (4 h uczniowie, 2 h nauczyciele);
c) Wsparcie indywidualne - obejmujące sposoby radzenia sobie ze stresem związanym z mobilnością, funkcjonowaniem w środowisku międzynarodowym lub innymi aspektami udziału w projekcie – 2 h;
d) Wsparcie organizacyjne związane z wyjazdem - zaznajomienie z: logistyką, programem pobytu, aspektami formalno-prawnymi i innych - 6 h (4 h uczniowie, 2 h nauczyciele).

Etap II: Mobilność

W drugim etapie przewidziano:

a) 12-dniowa mobilność uczniów do Hiszpanii. Uczestnictwo w zajęciach ze swoimi rówieśnikami w ramach lekcji wynikających z indywidualnych programów mobilności. Po lekcjach prowadzone będą działania integracyjno – kulturowe;
b) 10 – dniowe mobilności nauczycieli we Włoszech, które przybiorą formę kursów: „Praca zdalna w pracy z młodzieżą", „Grywalizacja w nauczaniu", „Metapoznawcze metody nauczania";
c) W pozostałe dni zorganizowane będą spotkania mające na celu wymianę doświadczeń, wymianę dobrych praktyk oraz rozwój świadomości międzykulturowej, wzrost zaangażowania nauczycieli w europejskie programy mobilnościowe;
d) Program kulturowy - poznawanie hiszpańskiej i włosskiej kultury, zwyczajów, zabytków w odniesieniu do wspólnego europejskiego dziedzictwa i różnorodności;
e) Poszerzanie horyzontów światopoglądowych i nawiązywanie kontaktów międzynarodowych;
f) Uczestnikom zapewnione zostaną: noclegi, wyżywienie, przeloty i transfery, ubezpieczenie, transport lokalny, realizacja kursu o tematyce zgodnej z wnioskiem o dofinansowanie, nadzór nad prawidłowym przebiegiem programu mobilności oraz wsparcie organizacyjne.

Etap III: Raportowanie

Po powrocie z mobilności Uczestnicy będą zobowiązani do przekazania nabytej podczas wyjazdu wiedzy w placówce, wdrożenie efektów uczenia się w codzienną pracę oraz do włączenia się w działania upowszechniające, poprzez:

a) przygotowanie przez Uczestnika i złożenie raportu za pośrednictwem odpowiedniego systemu raportu z mobilności;
b) aktywny udział we wszystkich działaniach upowszechniających zgodnie z przygotowanym planem upowszechniania;
c) Szczegółowe informacje na temat działań projektowych dostępne są na stronie https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze.

§ 4
Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w dniu złożenia dokumentów rekrutacyjnych do udziału w Projekcie oraz w dniu przystąpienia do projektu spełnia następujące warunki:
   a) jest uczniem Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach;
   b) jest nauczycielem, innymi uprawnionym pracownikami sektora edukacji szkolnej w Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach;
   c) pracuje w placówce lub regularnie współpracuje z placówką, aby pomóc w prowadzeniu jej głównej działalności;
   d) jest zatrudniona w Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Moniatyczach na podstawie umowy o pracę lub współpracuje na podstawie innego rodzaju umowy;
   e) przekaże uczniom oraz współpracownikom swojej instytucji wiedzę zdobytą podczas pobytu za granicą w celu jej szerszego zastosowania w nauce lub pracy.
2. Uprawnieni uczestnicy to: nauczyciele oraz wszyscy inni eksperci i pracownicy sektora edukacji szkolnej, którzy nie są nauczycielami.
3. Uprawnieni pracownicy, którzy nie są nauczycielami, to kadra pracująca w edukacji szkolnej – asystenci nauczycieli.
4. We wszystkich przypadkach zadania, które łączą uczestnika z placówką, trzeba udokumentować w sposób umożliwiający zweryfikowanie tego powiązania (np. przedstawiając umowę o pracę lub umowę o wolontariacie, opis zadań lub podobny dokument).
5. Obszar realizacji Projektu obejmuje swoim zasięgiem teren powiatu hrubieszowskiego. Mobilności ponadnarodowe będą odbywać się w Hiszpanii i we Włoszech.
6. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikuje się 27 osób (18 uczniów i 9 nauczycieli).

§ 5
Zasady rekrutacji

1. Każda osoba przed zgłoszeniem chęci udziału w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem
2. Proces rekrutacji będzie jednolity dla całej grupy. Rekrutację poprzedzi kampania informacyjna.
3. Kryteria rekrutacyjne:
   Dla ucznia:
   a) formalne:
      - przynależność do grupy docelowej zgodnie z niniejszym Regulaminem;
      - złożenie wszystkich wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
   b) punktowe:
      – Średnia ocen z przedmiotów za ostatni semestr kształcenia (w skali 0-15 pkt.):
      • Poniżej 2,00 – 0 pkt.
      • 2,01 – 2,50 – 2 pkt.
      • 2,51 – 3,00 – 4 pkt.
      • 3,01 – 3,50 – 6 pkt.
      • 3,51 – 4,00 – 8 pkt.
      • 4,01 – 4,50 – 10 pkt.
      • 4,51 – 5,00 – 12 pkt.
      • 5,01 – 6,00 – 15 pkt.

- Ocena z języka angielskiego za ostatni semestr kształcenia (w skali 0-15 pkt.):
• Poniżej 2,00 – 0 pkt.
• 2,01 – 2,50 – 2 pkt.
• 2,51 – 3,00 – 4 pkt.
• 3,01 – 3,50 – 6 pkt.
• 3,51 – 4,00 – 8 pkt.
• 4,01 – 4,50 – 10 pkt.
• 4,51 – 5,00 – 12 pkt.
• 5,01 – 6,00 – 15 pkt.
− Rozmowa rekrutacyjna z członkiem komisji oceniająca motywację ucznia do udziału w projekcie (0 do max 15 punktów);
− Premiujące - zaangażowanie kandydata w życie szkoły -uwzględniające osiągnięcia i promowanie szkoły, aktywne działania i widoczne sukcesy w wolontariacie, reprezentowanie szkoły w poczcie, aktywna praca w agendach szkolnych, udział w projektach, inicjowanie różnorodnych działań uczniowskich (od 0 do max 5 pkt.);
− Dodatkowe od 0 do max 5 punktów za tzw. „mniejsze szanse".
− Kandydat może uzyskać maksymalnie 55 punktów.
Dla nauczyciela:
a) formalne:
- przynależność do grupy docelowej zgodnie z niniejszym Regulaminem;
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
b) punktowe
- Długość zatrudnienia: maksymalnie 15 pkt;
- Wynik rozmowy z komisją rekrutacyjną (od 0 do max 15 pkt);
- Zaangażowanie w życie szkoły, osiągnięcia i promowanie szkoły, aktywne działania i widoczne sukcesy, reprezentowanie szkoły, udział w projektach, inicjowanie różnorodnych działań (0 do max 15 punktów);
- Dodatkowe od 0 do max 5 punktów za tzw. „mniejsze szanse".;
- Kandydat może uzyskać maksymalnie 50 punktów.

4. Opis procesu rekrutacji:
   a) Warunkiem zgłoszenia udziału w Projekcie jest złożenie w określonym przez Realizatora projektu terminie, podpisanego i kompletnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami potwierdzającymi, w formie papierowej w miejscach określonych przez Realizatora Projektu, w tym w biurze Projektu określonym w §2 niniejszego Regulaminu lub innych (np. podczas spotkań rekrutacyjnych). Formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami i wzorami dokumentów poświadczających jest dostępny na stronie internetowej: https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze i w sekretariacie Szkoły;
   b) Osoby niepełnosprawne ponadto składają kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający;
   c) Weryfikacja spełniania przez uczestnika kryteriów kwalifikowalności przez Realizatora Projektu odbywa się na podstawie:
   - oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych wymienionych w Regulaminie;
   - wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej.
   d) Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w niniejszym Regulaminie;
   e) W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych Formularzy zgłoszeniowych termin rekrutacji i oceny może zostać przedłużony. Informacja o terminie przedłużenia lub

zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze;

f) Po rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu uwzględniająca łączną ocenę punktową za spełnienie kryteriów wskazanych w § 5 Regulaminu oraz lista rezerwowa po przekroczeniu liczby uczestników danej grupy;
g) Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do Projektu. W przypadku uzyskania tego samego wyniku decydować będzie kolejność zgłoszenia;
h) Lista uczestników zakwalifikowanych do projektu wraz z lista rezerwową zostanie udostępniona w sekretariacie szkoły
i) Osobom niezakwalifikowanym do Projektu przysługuje odwołanie do Dyrektora placówki.

5. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie podpisana zostanie umowa uczestnictwa w Projekcie regulująca najważniejsze zasady udziału w Projekcie.

§ 6
Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:
a) udziału w Projekcie i zaplanowanych formach wsparcia;
b) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
c) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć;
d) zapewnienia i pokrycia kosztów wyjazdu zagranicznego;
e) otrzymania zaświadczenia uczestnictwa w programie mobilności ponadnarodowej, pod warunkiem jego ukończenia zgodnie z zapisami umowy uczestnictwa.
2. Osoby uczestniczące w Projekcie zobowiązują się do:
a) regularnego uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem. Każdy z Uczestników zobowiązany będzie do uczestnictwa w min. 80% zajęć z wyjątkiem sytuacji działania siły wyższej. Udział we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy;
b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentów projektowych
c) bieżącego informowania Biura Projektu o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy;
d) poinformowania pracowników Biura Projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej);
e) przekazania współpracownikom i uczniom placówki wiedzy zdobytej podczas pobytu za granicą w celu jej szerszego zastosowania w pracy;
f) aktywnego udziału w działaniach upowszechniających rezultaty projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie;
g) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania;
h) dostarczenia wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu w tym potwierdzających jego przynależność do grupy docelowej;

§ 7
Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Biura Projektu (forma pisemna).
2. Uczestnik może zakończyć mobilność ponadnarodową (wyjazd zagraniczny) wyłącznie z przyczyn losowych lub od niego niezależnych, np. wypadek, nagłe zachorowanie uczestnika lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć członka najbliższej rodziny, konieczność stawienia się na wezwanie polskiej instytucji publicznej, znaczna szkoda w mieniu uczestnika lub członka jego najbliższej rodziny w miejscu zamieszkania powstała w wyniku zdarzenia losowego lub w następstwie przestępstwa itp.
3. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowny dokument (np. zwolnienie lekarskie itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
4. Jeśli rezygnacja nie została należycie uzasadniona Realizator będzie mógł żądać zwrotu od Uczestnika poniesionych dotychczas kosztów związanych z jego uczestnictwem w projekcie.
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiejkolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach) Uczestnik Projektu ma obowiązek:
   a) zwrócić koszty organizacji zrealizowanej i planowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Realizatora projektu na wskazany rachunek bankowy w terminie do 7 dni od momentu rezygnacji z udziału w projekcie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.

§8
Postanowienia końcowe

1. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu. Decyzje Koordynatora są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu Erasmus+.
3. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i publikacji na stronie internetowej https://gminahrubieszow.pl/szkoly/moniatycze