Hrubieszów dnia ……………….………

……………………………………………

 (imię i nazwisko lub nazwa firmy)

……………………………………………

 (adres zamieszkania lub siedziba)

 **Wójt Gminy Hrubieszów**

 **ul. B. Prusa 8**

 **22-500 Hrubieszów**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym**

Proszę o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym nieruchomości położonej:

a) w miejscowości .............…………………………………….…………….………….……...

b) numer działki ewidencyjnej ...................................................…....……………………..……

c) numer/nazwa obrębu ewidencyjnego .………………………………………..……………..

d) numer księgi wieczystej ……………………….…………………………………….………

Zaświadczenie powyższe potrzebne jest mi celem przedłożenia w…………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

 …………………………………..

 (podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym – 17zł

Sposób odbioru\*:

□ zaświadczenie odbiorę osobiście

□ zaświadczenie proszę przesłać pocztą na adres jw

\* właściwe zaznaczyć

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) w szczególności art. 13 ust. 1 i ust. 2 wymienionego rozporządzenia oraz w poszanowaniu Pani/Pana prawa do prywatności prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją dotyczącą zasad przetwarzania przez nas danych Pani/Pana osobowych, a także o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Hrubieszów jest **Wójt Gminy Hrubieszów ul. B. Prusa 8, 22-500 Hrubieszów.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Może się Pani/Pan skontaktować z IOD pisząc na adres siedziby Administratora lub poprzez email wysyłając wiadomość na adres: iod@hrubieszow-gmina.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z art. 6 pkt 1 lit c RODO i będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wydania zaświadczenia o nadanym nr porządkowym nieruchomości. Dane będą przetwarzane w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne

- rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów

W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust 1 lit a).

1. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa. Jeżeli dane zostały zebrane na podstawie zgody będą one przetwarzane do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody, jednakże z zachowaniem terminów pozwalających na dochodzenie lub obronę przed roszczeniami i/lub wymogami prawa określonymi w przepisach odrębnych.
3. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych następujące uprawnienia:
* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
* prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
* prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
* prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
* prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
* w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Wymienione powyżej prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy nasza instytucja jest zobowiązana prawnie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

1. Niezależnie od celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez naszą instytucję przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów obowiązującego prawa. Skargę może Pani/Pan wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Podanie danych osobowych co do zasady jest dobrowolne, z wyjątkiem sytuacji, gdy ich przetwarzanie wynika z przepisu prawa. W przypadku, gdy podanie danych osobowych wynika z przepisu prawa niepodanie danych będzie skutkować niemożliwością realizacji celu, dla którego dane były przetwarzane.